

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Факультет экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ
Декан ФЭУ  З.М. Чомаева
 М.П.
26.06.2023 г.

Рабочая программа дисциплины

Налоговый учет

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки

38.03.01. Экономика

(шифр, название направления)

Направленность (профиль) подготовки

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

Очная/заочная

Год начала подготовки - 2020

(по учебному плану)

Карачаевск, 2023

Программу составил(а): *к.э.н. Айдинова Д.Х.-М.*

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и на основании учебного плана.

Рабочая программа обновлена и утверждена на заседании кафедры Кафедра экономики и прикладной информатики на 2023-2024 уч. год.
Протокол № 10.2 от 22.06 2023 г.

Зав. кафедрой



Маршанов Б.М.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины (модуля).....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....	5
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	6
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	6
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	9
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	9
7.1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	9
7.2.Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	10
7.3.Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	12
7.3.1.Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:	12
7.3.2.Примерные вопросы к итоговой аттестации (зачет)	13
7.3.3. Контрольные задания	15
7.4.Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	16
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	17
<i>8.1. Основная литература:</i>	<i>17</i>
<i>8.2. Дополнительная литература:</i>	<i>18</i>
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	18
10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)	19
<i>10.1. Общесистемные требования</i>	<i>19</i>
<i>10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины.....</i>	<i>20</i>
<i>10.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы</i>	<i>21</i>
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	22

1. Наименование дисциплины (модуля)

Налоговый учет

Цель учебной дисциплины «Налоговый учет» – состоит в том, чтобы дать студентам представление о содержании организации и методики проведения налоговых расчетов как научной дисциплины, освоить теоретические знания и практические навыки по методологии и организации налоговых расчетов в организациях различных форм собственности; формирование у будущих специалистов глубоких теоретических знаний и практических навыков по организации системы налогового учета на предприятии.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний о содержании организации и методики проведения налоговых расчетов как стержневого и базового в системе специальных дисциплин, его принципах и назначениях;
- приобретение системы знаний организации и методики проведения налоговых расчетов, направленной на повышение собираемости налогов;
- организация информационной системы для широкого круга внутренних и внешних пользователей;
- усвоение теоретических основ организации и методики проведения налоговых расчетов, на основе которых проверяются показатели о финансовых результатах деятельности хозяйствующего субъекта и о состоянии расчетов с бюджетом по налогам и сборам;
- представление о современных подходах организации и методики проведения налоговых расчетов, когда меняется внутренняя и внешняя экономическая среда, а также правовая база и система налогообложения деятельности хозяйствующего субъекта.

Цели и задачи дисциплины определены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (квалификация – «бакалавр»).

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций*	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**
ОПК-3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	Знать: <ul style="list-style-type: none">– инструменты программно-информационного обеспечения проведения финансового анализа организации;– особенности использования программных продуктов по финансовому анализу.
		Уметь: <ul style="list-style-type: none">– проводить комплексную оценку финансового состояния и результатов деятельности отдельных экономических субъектов;– выявлять основные тенденции в изменении финансового состояния и эффективности деятельности экономических субъектов и факторы, на них влияющие;

		<ul style="list-style-type: none"> – применять современные информационные технологии для комплексного подхода к решению задач по финансовому анализу.
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками разработки и обоснования системы финансово-экономических показателей для анализа отдельного экономического субъекта; – навыками использования современных инструментов и программных продуктов по финансовому анализу.
ПК-5	<p>способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные принципы проведения налоговых расчетов; – систему сбора, обработки, подготовки информации финансового характера необходимой для проведения налоговых расчетов; – методику проведения налоговых расчетов; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать систему знаний о принципах и методах проведения налоговых расчетов; – решать на примере конкретных ситуаций вопросы налогообложения и накопления информации финансового характера с целью последующего ее использования при проведении налоговых расчетов; – осуществлять проверку состояния внутреннего контроля за формированием налогооблагаемых баз по различным видам налогов на предприятии; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методикой об использовании пользователями информации бухгалтерского учета для проведения налоговых расчетов; – методикой об основных концепциях бухгалтерской (финансовой) отчетности и порядке формировании ее показателей – навыками сбора и обработки информации.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина (модуль) относится к Блоку 1 и реализуется в рамках вариативной части Б1.В.ДВ.05.01

Дисциплина (модуль) изучается:

3 курс, 6 семестр – очная форма обучения

4 курс, 8 семестр – заочная форма обучения

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Индекс	Б1.В.ДВ.05.01
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Требования к предварительной подготовке обучающегося: Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по микроэкономике; статистике; бухгалтерскому учёту и анализу др.	

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Дисциплина (модуль) «Бухгалтерский учет в бюджетных организациях» является предшествующей дисциплиной для успешного освоения дисциплины «Бухгалтерский (управленческий) учет», «Комплексный анализ хозяйственной деятельности». Изучение дисциплины необходимо для успешного освоения дисциплин профессионального цикла и практик, формирующих компетенции ОПК-3, ПК-5.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 4 ЗЕТ, 144 академических часа.

Объём дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	144	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) * (всего)	80	16
Аудиторная работа (всего):	72	16
в том числе:		
лекции	36	8
семинары, практические занятия	36	8
практикумы		
лабораторные работы		
Внеаудиторная работа:		
курсовые работы		
консультация перед экзаменом		
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	52	124
Контроль самостоятельной работы	20	4
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	зачет	зачет

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Для очной формы

№ п/п	Курс/ семестр	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
				всего	Аудиторные уч. занятия		
			Лек		Пр.	Лаб	
1	3/6	Общие вопросы налогообложения и налогового учета Общие понятия о налоговом учете. Модели организации бухгалтерского учета в зависимости от связи с налогообложением.	13	4	4		5
2	3/6	Хозяйственные ситуации (операции) как объект бухгалтерского дела. Договорная политика организации как инструмент оптимизации налоговых платежей. Договорная политика организации как инструмент оптимизации налоговых платежей.	13	4	4		5
3.	3/6	Отражение в учетной политике предприятия аспектов учета для целей налогообложения. Налоговая политика организации .	13	4	4		5
4.	3/6	Понятие налогового производства, его цели и задачи . Налогово-контрольное производство в России	13	4	4		5
5.	3/6	Способы и специфика налогового производства в современных условиях. Процесс налоговой оптимизации.	13	4	4		5
6.	3/6	Бухгалтерский и налоговый учет. Сходства и различия.	13	4	4		5
7.	3/6	Ответственность за нарушение налогового законодательства	13	4	4		5
8.	3/6	Налоговые расчеты на основе бухгалтерского учета.	13	4	4		5

9.	3/6	Доходы и расходы, не учитываемые при определении налоговой базы	10	2	2		6
10.	3/6	Организация налогового учета по налогу на прибыль организации	10	2	2		6
Контроль			20				
Итого			144	36	36		52

Для заочной формы

№ п/п	Курс/ семестр	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				
				всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа
					Лек	Пр.	Лаб	
1	4/8	Общие вопросы налогообложения и налогового учета Общие понятия о налоговом учете. Модели организации бухгалтерского учета в зависимости от связи с налогообложением.		2			12	
2	4/8	Хозяйственные ситуации (операции) как объект бухгалтерского дела. Договорная политика организации как инструмент оптимизации налоговых платежей. Договорная политика организации как инструмент оптимизации налоговых платежей.			2		12	
3.	4/8	Отражение в учетной политике предприятия аспектов учета для целей налогообложения. Налоговая политика организации .		2			12	
4.	4/8	Понятие налогового производства, его цели и задачи . Налогово-контрольное производство в России			2		12	
5.	4/8	Способы и специфика налогового производства в современных условиях.					12	

		Процесс налоговой оптимизации.					
6.	4/8	Бухгалтерский и налоговый учет. Сходства и различия.		2			12
7.	4/8	Ответственность за нарушение налогового законодательства			2		12
8.	4/8	Налоговые расчеты на основе бухгалтерского учета.					12
9.	4/8	Доходы и расходы, не учитываемые при определении налоговой базы		2			14
10.	4/8	Организация налогового учета по налогу на прибыль организации			2		14
Контроль			4				
Итого			144	8	8		124

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Деньги, кредит, банки /Методические рекомендации по организации учебного процесса. - Карачаевск: КЧГУ, 2020, - 68 с.

2. Бухгалтерский финансовый учет /Методические указания по самостоятельному изучению дисциплины.- Карачаевск: КЧГУ, 2021,-41С.

3. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы /Методические рекомендации по организации практических занятий и лабораторных работ. – Карачаевск: КЧГУ, 2018, - 52 с.

4. Налоги и налогообложение /Методические указания для практических занятий. – Карачаевск: КЧГУ, 2018, - 56 с.

5. Экономика образования /Методические рекомендации по организации учебного процесса. - Карачаевск: КЧГУ, 2019, - 64 с.

6. Основы бизнеса / Методические материалы по самостоятельной работе студентов по дисциплине –Карачаевск: КЧГУ 2018, - 22с.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень (код) контролируемой компетенции	Контролируемые разделы (темы)	Этапы формирования компетенций
ОПК-3 ПК – 5	Общие вопросы налогообложения и налогового учета Общие понятия о налоговом учете. Модели организации	1 этап

	бухгалтерского учета в зависимости от связи с налогообложением.	
ОПК-3 ПК – 5	Хозяйственные ситуации (операции) как объект бухгалтерского дела. Договорная политика организации как инструмент оптимизации налоговых платежей. Договорная политика организации как инструмент оптимизации налоговых платежей.	1 этап
ОПК-3 ПК – 5	Отражение в учетной политике предприятия аспектов учета для целей налогообложения. Налоговая политика организации .	1 этап
ОПК-3 ПК – 5	Понятие налогового производства, его цели и задачи . Налогово-контрольное производство в России	1 этап
ОПК-3 ПК – 5	Способы и специфика налогового производства в современных условиях. Процесс налоговой оптимизации.	1 этап
ОПК-3 ПК – 5	Бухгалтерский и налоговый учет. Сходства и различия. Ответственность за нарушение налогового законодательства	1 этап
ОПК-3 ПК – 5	Налоговые расчеты на основе бухгалтерского учета.	1 этап
ОПК-3 ПК – 5	Доходы и расходы, не учитываемые при определении налоговой базы	2 этап
ОПК-3 ПК – 5	Организация налогового учета по налогу на прибыль организации	2 этап
ОПК-3 ПК – 5	Общие вопросы налогообложения и налогового учета Общие понятия о налоговом учете. Модели организации бухгалтерского учета в зависимости от связи с налогообложением.	2 этап

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1 этап - начальный		
Показатели	Критерии	Шкала оценивания
<p>1. Способность обучаемого продемонстрировать наличие знаний при решении учебных заданий.</p> <p>2. Способность в применении умения в процессе освоения учебной дисциплины, и решения практических задач.</p> <p>3. Способность проявить навык повторения решения поставленной задачи</p>	<p>1.Способность обучаемого продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.</p> <p>2. Применение умения к использованию методов освоения учебной дисциплины и способность проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу.</p> <p>2. Обучаемый демонстрирует</p>	<p>2 балла ставится в случае: незнания значительной части программного материала; не владения понятийным аппаратом дисциплины; существенных ошибок при изложении учебного материала; неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумения делать выводы по излагаемому материалу.</p> <p>3 балла студент должен: продемонстрировать общее знание изучаемого материала; знать основную рекомендуемую программой дисциплины учебную литературу; уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показать общее владение понятийным аппаратом</p>

<p>по стандартному образцу</p>	<p>самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем.</p>	<p>дисциплины; 4 балла студент должен: продемонстрировать достаточно полное знание материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; продемонстрировать умение ориентироваться в нормативно-правовой литературе; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу 5 баллов студент должен: продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; правильно формулировать определения; продемонстрировать умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; уметь сделать выводы по излагаемому материалу</p>
<p>2 этап - заключительный</p>		
<p>1. Способность обучаемого самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении учебных заданий. 2. Самостоятельность в применении умения к использованию методов освоения учебной дисциплины и к решению практических задач. 3. Самостоятельность в проявления навыка в процессе решения поставленной задачи без стандартного образца</p>	<p>1.Обучающий демонстрирует самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции. 2. Обучаемый демонстрирует способность к полной самостоятельности в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках учебной дисциплины с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной учебной дисциплины, так и смежных дисциплин.</p>	<p>2 балла ставится в случае: незнания значительной части программного материала; не владения понятийным аппаратом дисциплины; существенных ошибок при изложении учебного материала; неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумения делать выводы по излагаемому материалу. 3 балла студент должен: продемонстрировать общее знание изучаемого материала; знать основную рекомендуемую программой дисциплины учебную литературу; уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; 4 балла студент должен: продемонстрировать достаточно полное знание материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; продемонстрировать умение ориентироваться в нормативно-правовой литературе; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу 5 баллов</p>

		студент должен: продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; правильно формулировать определения; продемонстрировать умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; уметь сделать выводы по излагаемому материалу
--	--	--

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:

1. Налоговый период и объекты налогообложения НДС.
2. Ставки налога.
3. Определение налоговой базы при реализации товаров (работ, услуг).
4. Исчисление и условия возмещения НДС.
5. Условия применения налоговых вычетов.
6. Момент определения налоговой базы при реализации товаров, работ, услуг.
7. Требования к оформлению счетов-фактур, книги покупок и книги продаж.
8. Общий порядок определения налоговой базы по НДС налоговыми агентами.
9. Условия и порядок применения налоговых вычетов по НДС налоговыми агентами.
10. Порядок исчисления и уплаты НДС налоговыми агентами.
11. Ведение налоговой карточки по учету доходов и налога на доходы физических лиц.
12. Порядок оформления налогового регистра учета доходов, выплаченных физическим лицам.
13. Порядок заполнения Карточки индивидуального учета выплат
14. Состав налоговой отчетности.
15. Компоненты сдачи отчетности в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.
16. Состав и содержание налоговой декларации по налогу на прибыль.
17. Состав и содержание налоговой декларации по НДС.
18. Состав и содержание налоговой декларации по другим налогам

Отметка «отлично» за письменную работу, реферат, сообщение ставится, если изложенный в докладе материал:

- отличается глубиной и содержательностью, соответствует заявленной теме;
- четко структурирован, с выделением основных моментов;
- доклад сделан кратко, четко, с выделением основных данных;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы.

Отметка «хорошо» ставится, если изложенный в докладе материал:

- характеризуется достаточным содержательным уровнем, но отличается недостаточной структурированностью;
- доклад длинный, не вполне четкий;

- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы только после наводящих вопросов, или не на все вопросы.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если изложенный в докладе материал:

- недостаточно раскрыт, носит фрагментарный характер, слабо структурирован;
- докладчик слабо ориентируется в излагаемом материале;

- на вопросы по теме доклада не были получены ответы или они не были правильными.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- доклад не сделан;
- докладчик не ориентируется в излагаемом материале;

- на вопросы по выполненной работе не были получены ответы или они не были правильными.

7.3.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (зачет)

Вариант №1

1. Сущность и содержание бухгалтерского дела.
2. Дисциплинарная, административная, уголовная ответственность сотрудников бухгалтерии и главного бухгалтера.

Вариант №2

1. Объекты бухгалтерского дела экономического субъекта.
2. Порядок приема-передачи дел при смене персонала бухгалтерии.

Вариант №3

1. Обязательность бухгалтерского дела.
2. Понятие профессионального бухгалтера, требования к профессиональным бухгалтерам. Принципы поведения профессиональных бухгалтеров.

Вариант №4

1. Принципы регулирования бухгалтерского дела.
2. Кодекс этики профессиональных бухгалтеров: виды угроз нарушения основных принципов поведения профессиональных бухгалтеров.

Вариант №5

1. Исторический аспект возникновения бухгалтерского дела.
2. Кодекс этики профессиональных бухгалтеров: меры предосторожности профессиональных бухгалтеров для устранения угроз.

Вариант №6

1. Направления развития бухгалтерского дела в России на современном этапе.
2. Международные организации бухгалтеров.

Вариант №7

1. Первый уровень нормативного регулирования бухгалтерского дела в РФ.
2. Профессиональные бухгалтерские организации в Российской Федерации.

Вариант №8

1. Второй уровень нормативного регулирования бухгалтерского дела в РФ.
2. Особенности бухгалтерского дела на малых предприятиях.

Вариант №9

1. Третий уровень нормативного регулирования бухгалтерского дела в РФ.

2. Особенности организации бухгалтерского дела в различных видах хозяйственных обществ.

Вариант №10

1. Четвертый уровень нормативного регулирования бухгалтерского дела в РФ.
2. Особенности организации бухгалтерского дела в государственных и муниципальных унитарных предприятиях.

Вариант №11

1. Учетная политика и ее влияние на организацию бухгалтерского дела на предприятии.
2. Специфика бухгалтерского дела в некоммерческих организациях.

Вариант №12

1. Федеральные и отраслевые стандарты в бухгалтерском деле.
2. Особенности организации бухгалтерского дела в бюджетных организациях.

Вариант №13

1. Федеральный закон РФ «О бухгалтерском учете»: основные положения.
2. Информационное обеспечение бухгалтерского учета.

Вариант №14

1. Бухгалтерское дело на стадии создания организации.
2. Бухгалтерская информация, составляющая коммерческую тайну организации.

Вариант №15

1. Функции бухгалтера в процессе реорганизации организации.
2. Качественные и количественные характеристики бухгалтерской информации. Оценка качества информации.

Вариант №16

1. Функции бухгалтера при ликвидации предприятия.
2. Использование справочно-правовых систем при ведении бухгалтерского дела.

Вариант №17

1. Формы организации учета, виды разделения труда бухгалтеров.
2. Взаимодействие бухгалтерской службы с внешними и внутренними пользователями бухгалтерской информации.

Вариант №18

1. Организация работы бухгалтерской службы в организации. Типы организационных структур бухгалтерской службы.
2. Права и обязанности сотрудников бухгалтерской службы в ходе сдачи налоговой отчетности; при проведении камеральных и выездных проверок.

Вариант №19

1. Принципы работы бухгалтерии и научная организация труда.
2. Документы и документооборот как основа бухгалтерского дела.

Вариант №20

1. Положение о бухгалтерии: его структура и содержание.
2. Номенклатура дел предприятия.

При подготовке к зачету студент должен тщательно изучить формулировку каждого вопроса, вникнуть в его суть, составить план ответа. Ответ должен быть полным и аргументированным. План ответа желательно развернуть, приложив к нему ссылки на первоисточники с характерными цитатами. Необходимо отметить для себя пробелы в знаниях, которые следует ликвидировать в ходе подготовки, для чего следует обратиться за консультацией к преподавателю.

В ходе ответа студента, преподаватель полностью выслушивает ответ на каждый вопрос, и только потом, при необходимости, задает вопросы. При уверенном и правильном устном ответе, посмотрев на записи студента, преподаватель может не выслушивать ответ до конца, составить представление о знаниях по вопросу в целом.

7.3.3. Контрольные задания

Задача 1

Составить учетную политику предприятия как отдельный нормативный документ, отразив в ее содержании следующие пункты:

- 1) рабочий план счетов;
- 2) форма бухгалтерского учета;
- 3) формы первичных документов и внутренней бухгалтерской отчетности;
- 4) порядок проведения инвентаризации и методы оценки имущества и обязательств;
- 5) правила документооборота и технология обработки учетной информации;
- 6) порядок и правила внутреннего контроля за хозяйственными операциями;
- 7) положение о бухгалтерской службе, должностные инструкции работников учета;
- 8) номенклатура дел бухгалтерии;
- 9) классификатор нормативных актов по бухгалтерскому учету.

Контрольное задание может состоять из теоретического вопроса, практического задания или нескольких заданий (как теоретических, так и практических), в которых студент должен проанализировать и дать оценку конкретной ситуации или выполнить другую аналитическую работы.

Критерии оценки знаний студента при написании практического контрольного задания.

Оценка «отлично» выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов практического контрольного задания и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на практическое контрольное задание тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания выносимых на практическое контрольное задание вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Поскольку практически всякая учебная дисциплина призвана формировать сразу несколько компетенций, критерии оценки целесообразно формировать в два этапа.

1-й этап - начальный: определение критериев оценки отдельно по каждой формируемой компетенции. Сущность 1-го этапа состоит в определении критериев для оценивания отдельно взятой компетенции на основе продемонстрированного обучаемым уровня самостоятельности в применении полученных в ходе изучения учебной дисциплины, знаний, умений и навыков.

2-й этап - заключительный: определение критериев для оценки уровня обученности по учебной дисциплине на основе комплексного подхода к уровню сформированности всех компетенций, обязательных к формированию в процессе изучения предмета.

Сущность 2-го этапа определения критерия оценки по учебной дисциплине заключена в определении подхода к оцениванию на основе ранее полученных данных о сформированности каждой компетенции, обязательной к выработке в процессе изучения предмета. В качестве основного критерия при оценке обучаемого при определении уровня освоения учебной дисциплины наличие сформированных у него компетенций по результатам освоения учебной дисциплины.

Показатели оценивания компетенций и шкала оценки

Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено) или отсутствие сформированности компетенции	Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкой уровень освоения компетенции	Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции	Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции
Уровень освоения дисциплины, при котором у обучаемого не сформировано более 50% компетенций. Если же учебная дисциплина выступает в качестве итогового этапа формирования компетенций (чаще всего это дисциплины профессионального цикла) оценка «неудовлетворительно» должна быть выставлена при отсутствии сформированности хотя бы одной компетенции	При наличии более 50% сформированных компетенций по дисциплинам, имеющим возможность до-формирования компетенций на последующих этапах обучения. Для дисциплин итогового формирования компетенций естественно выставлять оценку «удовлетворительно», если сформированы все компетенции и более 60% дисциплин	Для определения уровня освоения промежуточной дисциплины на оценку «хорошо» обучающийся должен продемонстрировать наличие 80% сформированных компетенций, из которых не менее 1/3 оценены отметкой «хорошо». Оценивание итоговой дисциплины на «хорошо» обуславливается наличием у обучаемого всех сформированных компетенций	Оценка «отлично» по дисциплине с промежуточным освоением компетенций, может быть выставлена при 100% подтверждении наличия компетенций, либо при 90% сформированных компетенций, из которых не менее 2/3 оценены отметкой «хорошо». В случае оценивания уровня освоения дисциплины с итоговым формированием компетенций оценка

	профессионального цикла «удовлетворительно»-	причем общепрофессиональных компетенции по учебной дисциплине должны быть сформированы не менее чем на 60% на повышенном уровне, то есть с оценкой «хорошо».-	«отлично» может быть выставлена при подтверждении 100% наличия сформированной компетенции у обучаемого, выполнены требования к получению оценки «хорошо» и освоены на «отлично» не менее 50% общепрофессиональных компетенций
--	--	---	---

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература:

1. Ворожбит, О. Ю. Налоги и налогообложение. Налоговая система Российской Федерации : учебное пособие / О.Ю. Ворожбит, В.А. Водопьянова. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — (Высшее образование). — 175 с. — DOI: <https://doi.org/10.12737/1730-2>. - ISBN 978-5-369-01730-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002054> (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.
2. Захарьин, В. Р. Налоги и налогообложение : учеб. пособие / В.Р. Захарьин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2017. — 336 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0630-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/792186> (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.
3. Налоги и налогообложение: Учебное пособие / Зарук Н.Ф., Носов А.В., Федотова М.Ю. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 249 с. (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-16-011742-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/982634> (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.
4. Налоги и налогообложение : учебник / под ред. Т. Я. Сильвестровой. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 531 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-013334-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1042297> (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.
5. Романов, А. Н. Налоги и налогообложение : учеб. пособие / А.Н. Романов, С.П. Колчин. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. — 391 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-9558-0578-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002063> (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.
6. Сидорова, Е. Ю. Налоги и налогообложение : учебник / Е.Ю. Сидорова, Д.Ю. Бобошко. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 235 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5c6d0defb73bb9.03631634. - ISBN 978-5-16-013779-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/953866> (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.
7. Сидорова, Е. Ю. Налоги и налогообложение: практикум : учеб. пособие / Е.Ю. Сидорова, Д.Ю. Бобошко. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 309 с. — (Высшее

образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5c6275cf1edfe0.45666914.
 - ISBN 978-5-16-013780-3. - Текст : электронный. - URL:
<https://znanium.com/catalog/product/953872> (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа:
 по подписке.

8. Яшина, Н. И. Налоги и налогообложение. Практикум : учеб. пособие / Н.И. Яшина, М.Ю. Гинзбург, Л.А. Чеснокова. — 2-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. — 87 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; URL: <http://new.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — <https://doi.org/10.12737/22800>. - ISBN 978-5-369-01652-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1027034> (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

8.2. Дополнительная литература:

1. Аронов, А. В. Налоги и налогообложение: Учебное пособие/Аронов А. В., Кашин В. А., 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 576 с. ISBN 978-5-9776-0393-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/514617> (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

2. Дадашев, А. З. Налоги и налогообложение в Российской Федерации: Учебное пособие / Дадашев А.З. - Москва :Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 240 с. ISBN 978-5-9558-0272-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/360219> (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

3. Мигунова, М. И. Налоги и налогообложение: Учебно-методическое пособие / Мигунова М.И., Конева О.В. - Краснояр.:СФУ, 2017. - 328 с.: ISBN 978-5-7638-3578-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/978703> (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

4. Налоги и предпринимательство : учебник / под научн. ред. д-ра экон. наук, проф. Л. И. Гончаренко. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2020. — 432 с. — (Магистратура). - ISBN 978-5-9776-0473-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1124347> (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: краткое, схематичное, последовательное фиксирование основных положений, выводов, формулировок, обобщений; выделение ключевых слов, терминов. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросы, терминов, материала, вызывающего трудности. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (<i>перечисление понятий</i>) и др.
Практические занятия	Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (<i>указать текст из источника и др.</i>). Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Контрольная работа/индивидуала	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных

льные задания	положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Реферат/курсовая работа	<i>Реферат:</i> Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата. <i>Курсовая работа:</i> изучение научной, учебной, нормативной и другой литературы. Отбор необходимого материала; формирование выводов и разработка конкретных рекомендаций по решению поставленной цели и задачи; проведение практических исследований по данной теме. Использование методических рекомендаций по выполнению и оформлению курсовых работ
Практикум / лабораторная работа	Методические указания по выполнению лабораторных работ (<i>можно указать название брошюры и где находится</i>) и др.
Коллоквиум	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др.
Подготовка к экзамену (зачету)	При подготовке к экзамену (зачету) необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

10.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2023 / 2024 учебный год	Договор №915 эбс ООО «Знаниум» от 12.05.2023г.	Действует до 15.05.2024г.
	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года.	Бессрочный
2023 / 2024 учебный год	Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.). Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1). Электронный адрес: https://kchgu.ru/biblioteka - kchgu/	Бессрочный
2023 / 2024 учебный год	Электронно-библиотечные системы: Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - https://www.elibrary.ru . Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014г. Бесплатно. Национальная электронная библиотека (НЭБ) – https://rusneb.ru . Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016г. Бесплатно. Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» – https://polpred.com . Соглашение. Бесплатно.	Бессрочно

10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

1. Учебная аудитория № 411 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Специализированная мебель:

- столы ученические, стулья, доска маркерная.

Учебно-наглядные пособия (в электронном виде).

Технические средства обучения:

Персональные компьютеры в количестве 12 шт. с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная

Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная

ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная

Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная

Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная

пакет приложений для объектно-ориентированного программирования Embarcadero (Item Number: 2013123054325206. Срок действия лицензии: бессрочная);

пакет визуального редактирования растровых изображений GIMP (Лицензия № GNU GPLv3. Срок действия лицензии: бессрочная);

образовательная подписка Google G Suite for Education (видеоконференции, дневник, календарь, диск и прочее). (Срок действия лицензии: бессрочная);

пакет математического моделирования Mathcad (Contract Number (SCN) 4A1913127. Срок действия лицензии: бессрочная);

подписка на программные продукты Microsoft «Azure Dev Tools for Teaching» (Идентификатор подписчика: ICM-166172). С 2019 г. по 2021 г.;

система поиска заимствований в текстах «Антиплагиат ВУЗ» (Договор № 3262 от 20.01.2021 г.);

Информационно-правовая система «Инофрмио» (Договор № НК 1017 от 20.01.2021 г.);

пакет визуального 3D-моделирования Blender (Лицензия № GNU GPL v3. Срок действия лицензии: бессрочная);

векторный графический редактор Inkscape (Лицензия № GNU GPL v3. Срок действия лицензии: бессрочная);

программный комплекс для верстки Scribus (Лицензия № GNU GPL v3. Срок действия лицензии: бессрочная);

Autodesk AutoCAD (Лицензия № 5X6-30X999XX. Бессрочная образовательная (академическая) лицензия);

Autodesk 3DS Max (Лицензия № 5X5-93X928XX. Бессрочная образовательная (академическая) лицензия);

Autodesk Revit (Лицензия № 5X6-03X109XX. Бессрочная образовательная (академическая) лицензия).

2. Читальный зал, 80 мест, 10 компьютеров.

Специализированная мебель: столы ученические, стулья.

Технические средства обучения:

Дисплей Брайля ALVA с программой экранного увеличителя MAGic Pro;

стационарный видеоувеличитель Clear View с монитором;

2 компьютерных роллера USB&PS/2; клавиатура с накладкой (ДЦП);

акустическая система свободного звукового поля Front Row to Go/\$;

персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная

Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная

ABBYY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная

Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная

Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная

3. Научный зал, 20 мест, 10 компьютеров

Специализированная мебель: столы ученические, стулья.

Технические средства обучения:

персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная

Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная

ABBYY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная

Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная

Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная

4. Аудитория для самостоятельной работы обучающихся № 507 (учебно-лабораторный корпус)

Специализированная мебель:

столы ученические, стулья, доска меловая.

Учебно-наглядные пособия (в электронном виде).

Технические средства обучения:

ноутбуки в количестве 3 шт. с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная

Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная

ABBYY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная

Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная

Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная

Антивирус Касперского. Действует до 03.03.2025г. (Договор № 56/2023 от 25 января 2023г.);

10.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru/>

2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.garant.ru/>

3. Официальный сайт Министерства финансов РФ.[Электронный ресурс]. – URL: <https://minfin.gov.ru/ru/>

4. Официальный сайт журнала «Главбух» [Электронный ресурс]. – <https://www.glavbukh.ru/>

5. Официальный сайт Портала, посвященный бухгалтерскому учету, налогам и аудиторской деятельности в России [Электронный ресурс]. - <https://www.audit-it.ru/>

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для лиц с ОВЗ и/или с инвалидностью РПД разрабатывается на основании «Положения об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У. Д. Алиева».